

【パスワード忘れた場合】
以下①～④の手順を実施ください

①上記「パスワードを忘れた方」をクリック

e-革新

このページはブックマークしないでください。
ログインしても画面が変わらない場合は、[「ここ」](#)をクリックしてください。

企業コード	<input type="text"/>	<input type="button" value="ログイン"/> パスワードを忘れた方 マウスでパスワード入力
ユーザーID	<input type="text"/>	
パスワード	<input type="password"/>	

②次の画面で以下情報を入力してください。

企業コード: human7525

社員番号: 各自の社員番号

e-革新

パスワードを忘れた方

企業コード	<input type="text" value="human7525"/>
ユーザーID	<input type="text"/>

注意
重要 企業コード・ユーザーIDがご不明な場合は、お勤め先のご担当部署へお問い合わせください。

③「ご登録メールアドレスによる本人確認」を選択し、「次へ」

e-革新

パスワードを忘れた方

本人確認の方法を選択してください。

☒ ご登録メールアドレスによる本人確認

☐ パスワード忘れの質問/回答による本人確認

④ご自身のメールアドレスを入力し、「次へ」を押します。

パスワードを忘れた方

ご登録のメールアドレスを入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
(半角・英数字記号)

⑤「通知」ボタンを押し、再設定用 URL の指示に従って、パスワード再設定してください。

e-革新

パスワードを忘れた方

下記メールアドレスにパスワード再設定用URLを通知します。確認の上、「通知」ボタンを押してください。

⇒上記操作においてエラーになる場合
HHC 労務課へご連絡ください

HA、DDI の方は労務 1 課へ

ML_HHC 労務 1 課 <ML_roumu1@athuman.com>

HR、HLC、EBS、HDC、HGT、HP、HT、HHC、LIK の方は労務 2 課へ

ML_HHC 労務 2 課 <ML_roumu2@athuman.com>